

POLÍTICA DE PRIVACIDADE DA DMCS

A **DMCS** está empenhada em proteger a privacidade de todos os titulares dos dados pessoais tratados no âmbito da sua atividade profissional.

Por esse motivo, esta Política de Privacidade explica o que fazemos com os seus dados, como recolhemos, utilizamos e tratamos os seus dados pessoais, independentemente, de estarmos a prestar-lhe um serviço, a receber um serviço da sua parte, a responder aos seus pedidos, a tratar do seu processo de recrutamento ou ainda se estiver a visitar o nosso site.

A presente Política de Privacidade rege-se pela legislação aplicável: Regulamento UE 2016/679, Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD), aplicando-se aos nossos trabalhadores, clientes, fornecedores, utilizadores do site (www.dmcs.pt) e outras pessoas que possamos contactar ou que nos possam abordar no âmbito da nossa atividade profissional.

1. NOME E CONTACTO DO RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO DE DADOS

A **DMCS** é a entidade responsável pela recolha e tratamento dos dados pessoais para as finalidades indicadas.

No caso de considerar que a informação constante da presente informação não está suficientemente e/ou transparente, ou por qualquer outro motivo que considere relevante, entre em contacto connosco através do e-mail: geral@dmcs.pt

2. QUE DADOS PESSOAIS RECOLHEMOS E FINALIDADES DOS MESMOS

Em função da finalidade de recolha de dados, poderá ser reunida a seguinte informação pessoal:

DADOS REFERENTES AO CLIENTE:

Caso seja nosso cliente e no âmbito da prestação de serviços, poderemos recolher e utilizar informações sobre si ou as pessoas da sua empresa. Adicionalmente poderemos enviar-lhe conteúdo potencialmente útil e relevante para si. Os dados recolhidos são os seus dados de contacto ou dados de contactos individuais da sua empresa.

DADOS REFERENTES AO FORNECEDOR:

Caso seja nosso fornecedor precisamos de alguma informação para que o serviço que presta decorra dentro da normalidade. Necessitamos dos dados de contacto das pessoas relevantes na sua empresa, bem como de dados bancários para poder efetuar os pagamentos.

DADOS REFERENTES AO SUBEMPREENHEIRO:

Caso seja nosso subempreiteiro necessitamos de recolher os dados estritamente necessários à manutenção e ao cumprimento das obrigações legais decorrentes do contrato de subempreitada, nomeadamente: nome e residência habitual, categoria profissional, bilhete de identificação/cartão de cidadão, cartão de contribuinte, cartão de segurança social, ficha de aptidão médica válida pelos recursos humanos.

DADOS REFERENTES AO TRABALHADOR DA DMCS:

Inclui todos os dados biográficos, civis, fiscais e bancários necessários para a celebração, cumprimento e cessação de contratos de trabalho, gestão de tempo de trabalho, ausências e férias, despesas de representação, processamento salarial, desenvolvimento de carreira, auditorias, utilização de bases de dados internas e outras ferramentas, controlo de acessos, seguros, higiene, segurança e saúde no trabalho, contactos de emergência, avaliação, formação, bem como todos os dados pessoais estritamente necessários para a prossecução de outras obrigações legais ou contratuais relacionadas com matéria laboral.

DADOS REFERENTES AO CANDIDATO:

Inclui atividades de recrutamento tais como a pesquisa e a seleção. Solicitamos apenas as informações relevantes e fundamentais para as potenciais oportunidades de emprego ou para as vagas em aberto, nomeadamente: nome, idade/data de nascimento, elementos de contacto, histórico de emprego e de educação, elementos da carta de condução, estatuto de imigração, as suas necessidades relativamente ao emprego futuro, bem como informação adicional que opte partilhar connosco ou informação adicional que as suas pessoas de referência optem por partilhar connosco acerca de si. Poderá ser recolhida informação através de candidaturas espontâneas, redes e outras fontes de terceiros como portais de emprego.

DADOS REFERENTES AOS UTILIZADORES DO SITE:

Recolhemos apenas uma quantidade reduzida de dados de utilizadores do site, que usamos para nos ajudar a gerir de uma forma mais otimizada os serviços que prestamos.

Os dados pessoais dos nossos utilizadores são recolhidos apenas quando é subscrito o formulário disponível para o efeito no site e que nos permite prestar a informação ou o esclarecimento solicitado. Os dados que recolhemos para esse efeito são: nome, e-mail, empresa, número de telefone e outra que o utilizador opte por enviar.

Adicionalmente, através do Google Analytics, a **DMCS** recolhe informação destinada meramente para fins estatísticos e anónima. Os dados utilizados para este fim não contêm dados de identificação pessoal ou informação privada. A análise da informação estatística gerada servirá apenas para interpretar os padrões de utilização e melhorar a experiência de utilização e níveis de serviço – para mais informações, consulte pf secção “Google Analytics”.

A nossa política de privacidade não é aplicada a sites de terceiros, pelo que, caso visite outro site a partir do nosso deverá ler a política de privacidade do mesmo.

Não nos responsabilizamos pela política de privacidade ou conteúdo presente nesses mesmos sites.

A **DMCS** utiliza, igualmente, cookies – se pretender ficar a saber mais sobre cookies pf consulte a secção “Cookies”.

3. COMO UTILIZAMOS OS DADOS PESSOAIS

Os seus dados só serão utilizados se se verificar uma das seguintes situações:

- 1). Prestou o seu consentimento através da assinatura ou aceitação de um formulário online ou em papel;
- 2). Os seus dados forem necessários para o cumprimento das obrigações legais a que a **DMCS** esteja sujeita perante todas as entidades e autoridades (ex: Autoridade Tributária, ACT, Segurança Social, IMPIC);
- 3). Os seus dados forem necessários para o cumprimento das obrigações para efeitos de legislação laboral e contratos de trabalho;
- 4). Os seus dados forem necessários para efeito dos interesses legítimos da **DMCS**, desde que não se sobreponham aos interesses, direitos e garantias do titular dos dados.

Os seus dados pessoais não serão utilizados para outras finalidades que não as descritas na presente política, sem que tal seja previamente informado ou, se for o caso, obtido o seu consentimento.

Os seus dados serão tratados pela **DMCS** através da aplicação de medidas técnicas e organizativas adequadas para assegurar um elevado nível de segurança e confidencialidade, exigidas pelo RGPD.

DADOS REFERENTES AO CLIENTE:

A razão principal para utilizar dados sobre clientes é assegurar que prestamos um serviço enquadrado com as solicitações dos mesmos e com qualidade. Assim, armazenamos e atualizamos os nossos sistemas/bases de dados para que o possamos contactar no âmbito dos serviços que prestamos; efetuamos o registo de reuniões através de atas para que possamos prestar um serviço adequado às suas solicitações.

DADOS REFERENTES AO FORNECEDOR:

Os principais motivos para utilizar os seus dados pessoais são assegurar que o serviço que nos presta cumpre o respetivo acordo comercial, bem como obrigações legais. Assim, armazenamos e atualizamos os nossos sistemas/bases de dados para que o possamos contactar no âmbito dos serviços que nos presta; para obter apoio e/ou serviços da sua parte; para cumprir obrigações legais.

DADOS REFERENTES AO SUBEMPREENHEIRO:

Os principais motivos para utilizar os seus dados pessoais são assegurar o cumprimento das obrigações legais decorrentes do contrato de empreitada.

Assim, armazenamos e atualizamos os nossos sistemas/bases de dados para que o possamos contactar no âmbito dos serviços que nos presta e para cumprir obrigações legais, nomeadamente, a participação e envio dos documentos acima-indicados às autoridades competentes, designadamente à ACT e IMPIC.

DADOS REFERENTES AO TRABALHADOR DA DMCS:

Os principais motivos para utilizar os seus dados pessoais são assegurar os procedimentos laborais, legais e de gestão de recursos humanos.

Assim, armazenamos e atualizamos os nossos sistemas/bases de dados para que possamos processar o seu salário e demais obrigações enquanto seu empregador, bem como efetuar a gestão no âmbito da avaliação, formação, gestão de equipa, registo de tempo e ausências, entre outras atividades consideradas pertinentes numa relação laboral.

DADOS REFERENTES AO CANDIDATO:

O principal motivo para utilizar os seus dados pessoais é enquadrá-lo nas opções de emprego que se ajustem a si.

Assim, armazenamos e atualizamos os seus dados, se necessário, na nossa base de dados, no âmbito do recrutamento e seleção.

DADOS REFERENTES AOS UTILIZADORES DO SITE:

O principal motivo para utilizar os seus dados pessoais é ajudar-nos a melhorar a sua experiência quando utiliza o nosso site e ajudar-nos a otimizar os serviços que prestamos. Assim, armazenamos através de cookies –para mais informações pf consulte a secção “Cookies”.

4. COM QUEM PARTILHAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS

No âmbito da sua atividade, a **DMCS** poderá recorrer a terceiros para a prestação de determinados serviços (localizados dentro ou fora da União Europeia), o que poderá implicar, em algumas situações, o acesso, por tais entidades, aos dados pessoais do titular dos dados.

Num tal cenário, a **DMCS** compromete-se a realizar as medidas necessárias e adequadas, por forma a assegurar que as entidades que tenham acesso a tais dados pessoais, sejam reputadas e ofereçam elevadas garantias a este nível, o que ficará devidamente consagrado e acautelado em contrato a celebrar, por escrito, entre a **DMCS** e a(s) terceira(s) entidade(s).

Com efeito, qualquer entidade subcontratada pela **DMCS** tratará os dados pessoais do titular dos dados, em seu nome e por sua conta no compromisso de adotar as medidas técnicas e organizacionais necessárias por forma a proteger os dados pessoais contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda acidental, a alteração, a difusão ou o acesso não autorizado e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito.

Em qualquer dos casos, a **DMCS** permanece responsável pelo tratamento dos dados pessoais.

Sempre que necessário, e no âmbito da contratação de terceiros pela **DMCS**, os dados pessoais poderão ser transferidos para fora da União Europeia, nos termos e condições permitidos pela legislação aplicável.

Assim, a sua informação pessoal pode ser divulgada a:

- Entidades a quem os dados devam ser comunicados por força de disposição legal ou a pedido do titular dos dados, nomeadamente Autoridade para as Condições do Trabalho, Autoridade Tributária, Segurança Social, Companhias de Seguros com as quais a **DMCS** celebre seguro de acidentes de trabalho ou acidentes pessoais, seja através de suporte papel, formato digital ou por correio eletrónico;
- Empresas com quem a **DMCS** celebre contratos de segurança, higiene e saúde no trabalho, seja através de suporte papel, formato digital ou por correio eletrónico;
- Entidades públicas ou empresas privadas com as quais a **DMCS** se relacione no âmbito da sua atividade e que, em virtude de imposição legal e/ou contratual, se torne necessário a disponibilização dos dados pessoais dos trabalhadores (ex: ACT, IMPIC).

5. PRAZO DE CONSERVAÇÃO DOS SEUS DADOS PESSOAIS

Os seus dados pessoais serão conservados pelo período de tempo mínimo necessário e proporcional para a prossecução das finalidades acima descritas.

No caso de trabalhadores, os seus dados serão conservados para efeitos de cumprimentos das obrigações legais e de proteção dos interesses legítimos da DMCS.

6. SEGURANÇA NO TRATAMENTO DOS SEUS DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais serão processados e armazenados informaticamente e em suporte de papel.

A **DMCS** assume o compromisso de garantir a segurança e proteção dos dados pessoais que lhe forem disponibilizados, tendo adotado as medidas adequadas necessárias para o efeito, nomeadamente: segurança física, proteção com passwords; firewalls; comunicação segura via protocolo “https.” e programas antivírus.

A **DMCS** informa que as referidas medidas de segurança são revistas e atualizadas consoante as necessidades e exigências destas matérias.

Caso, por algum motivo, verifique uma violação da segurança que provoque, de modo accidental ou ilícito, a destruição, a perda, a alteração, a divulgação ou o acesso, não autorizados aos dados pessoais, pf informe-nos de imediato.

7. OS SEUS DIREITOS

Todos os dados pessoais são tratados de acordo com a legislação em vigor e conforme a Política de Privacidade descrita, tendo os titulares dos dados pessoais os seguintes direitos:

Direito de acesso: questionar se temos informação sua e, em caso afirmativo, ter acesso à mesma.

Direito de retificação: pode corrigir ou completar dados pessoais incorretos ou incompletos.

Direito de oposição: se estivermos a utilizar os seus dados por considerarmos que tal é necessário para os nossos interesses legítimos e não concordar, tem o direito de se opor.

Direito à limitação: nos casos em que não seja claro se e quando os seus dados pessoais terão que ser apagados.

Direito à portabilidade: tem direito à portabilidade dos dados pessoais anteriormente fornecidos, de forma estruturada, compatível e num formato legível.

Direito de retirar consentimento: caso tivermos obtido o seu consentimento para proceder ao tratamento dos seus dados pessoais para determinadas atividades, pode retirar o seu consentimento em qualquer altura.

Direito ao apagamento: pode solicitar o apagamento dos seus dados pessoais se eles já não são necessários para a finalidade que motivou a sua recolha.

Neste sentido, poderá exercer qualquer destes direitos dirigindo-se, por escrito, à **DMCS**, através da morada da sede ou através do seguinte correio eletrónico: geral@dmcs.pt

Adicionalmente, o titular dos dados poderá sempre apresentar as reclamações que entender necessários junto da autoridade competente para o efeito – a CNPD – Comissão Nacional de Proteção de Dados.

8. ALTERAÇÕES À POLÍTICA DE PRIVACIDADE

A **DMCS** reserva-se o direito de, a qualquer altura, proceder a reajustamentos ou alterações à presente Informação, sendo certo que tais alterações serão devidamente publicadas no nosso website.

Última atualização: maio de 2018